

## **ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ РЕЗЕРВОВ ПРЕДСТОЯЩИХ РАСХОДОВ**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила отражения в бухгалтерском учете информации о состоянии и движении сумм резервов предстоящих расходов, зарезервированных в целях равномерного включения расходов на финансовый результат бюджетного учреждения по обязательствам, не определенным по величине и (или) времени исполнения.

### **2. ВИДЫ ФОРМИРУЕМЫХ РЕЗЕРВОВ**

2.1. В бюджетном учреждении формируется резерв для предстоящей оплаты отпусков за фактически отработанное время и компенсаций за неиспользованный отпуск, включая платежи на обязательное социальное страхование.

### **3. ОЦЕНКА ОБЯЗАТЕЛЬСТВА И ФОРМИРОВАНИЕ РЕЗЕРВА**

3.1. Оценка обязательства в виде резерва на оплату отпусков за фактически отработанное время определяется на текущий год ежегодно на последний день предыдущего года.

3.2. Оценка обязательств осуществляется работником бухгалтерии на основании сведений о количестве полагающихся дней отпуска в следующем году по каждому работнику. В случае необходимости при оценке обязательства используется [Письмо Минфина России от 20.05.2015 N 02-07-07/28998](#).

### **4. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ И УЧЕТ СУММ РЕЗЕРВОВ**

4.1. Резерв используется только на покрытие тех расходов, в отношении которых он был создан.

4.2. Признание в учете расходов, в отношении которых сформирован резерв, осуществляется за счет суммы созданного резерва.

4.3. Операция по формированию резерва в бюджетном учреждении отражается в бухгалтерском учете ежеквартально.

4.4. При недостаточности сумм резерва осуществляется его изменение (уточнение).